


УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «НЬЮ
МЕД СОЛЮШНС»




Г.А. Ивкин

29 . 01 . 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обработки и обеспечении безопасности персональных данных
в ООО «НЬЮ МЕД СОЛЮШНС»

Москва

2018

1. Термины и определения

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Неавтоматизированная обработка персональных данных – обработка ПДн в случае, если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному физическому лицу (субъекту персональных данных);

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу/кругу лиц;

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в информационной системе ПДн и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн;

2. Общие положения

2.1. Настоящий документ устанавливает порядок организации и проведения работ по обеспечению безопасности ПДн, обрабатываемых Обществом с ограниченной ответственностью «НЬЮ МЕД СОЛЮШНС» (далее — ООО «НЬЮ МЕД СОЛЮШНС»), а также цели, сроки хранения, порядок уточнения и уничтожения при их обработке в информационных системах ООО «НЬЮ МЕД СОЛЮШНС».

2.2. Положение разработано с целью обеспечения защиты прав и свобод граждан при обработке их ПДн ООО «НЬЮ МЕД СОЛЮШНС», а также с целью установления ответственности работников ООО «НЬЮ МЕД СОЛЮШНС», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований по обработке и защите ПДн.

3. Основные условия обработки ПДн

3.1. Автоматизированная равно как и неавтоматизированная обработка ПДн должна осуществляться на основании принципов, определенных законодательством РФ, а именно:

- законности целей и способов обработки ПДн;
- соответствия целей обработки ПДн целям, заранее определенным и заявленным при сборе ПДн;
- соответствия объема и характера обрабатываемых ПДн, способов обработки ПДн целям обработки ПДн;
- достоверности ПДн, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки ПДн, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе ПДн;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных информационных систем ПДн;
- уничтожения ПДн после достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении;
- личной ответственности работников Оператора ПДн за сохранность и конфиденциальность ПДн, а также носителей этой информации;
- наличия четкой разрешительной системы доступа работников к документам и базам данных, содержащим персональные данные.

3.2. ООО «НЬЮ МЕД СОЛЮШНС» не имеет права получать и обрабатывать персональные данные субъектов, содержащие сведения о расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, кроме как с письменного согласия субъекта ПДн, кроме случаев, когда обработка таких ПДн возложена на ООО «НЬЮ МЕД СОЛЮШНС» законодательством РФ.

3.3. Процедура оформления доступа к ПДн включает в себя:

- ознакомление работников под подпись с настоящим Положением, а также иными документами регулирующими обработку и защиту ПДн.
- истребование с работников письменного обязательства о соблюдении конфиденциальности ПДн и соблюдении правил их обработки по форме, приведенной в Приложении № 1 к настоящему Положению.

3.4. Доступ к персональным данным имеют должностные лица, непосредственно использующие их в служебных целях, в пределах своей компетенции. В целях выполнения порученного задания и на основании служебной записки с положительной резолюцией генерального директора ООО «НЬЮ МЕД СОЛЮШНС», доступ к персональным данным может быть предоставлен иному работнику, должность которого не включена в Перечень должностей работников, имеющих доступ ПДн.

3.5. Передача (обмен и т.д.) ПДн осуществляется только между работниками, имеющими доступ к ПДн.

3.6. Передача ПДн государственным органам производится в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящим Положением.

3.7. При увольнении работника, имеющего доступ к персональным данным, документы и иные носители, содержащие персональные данные, передаются другому работнику, имеющему доступ к персональным данным по указанию руководителя структурного подразделения.

3.8. Персональные данные субъекта могут быть предоставлены родственникам или членам его семьи только с письменного разрешения самого работника, за исключением случаев, когда передача ПДн работника без его согласия допускается действующим законодательством РФ.

3.9. Ответственность за соблюдение вышеуказанного порядка предоставления ПДн несет работник, а также руководитель структурного подразделения, осуществляющего передачу ПДн третьим лицам.

3.10. Приказом генерального директора ООО «НЬЮ МЕД СОЛЮШНС» назначается работник, ответственный за организацию обработки и защиту ПДн, обрабатываемых в ООО «НЬЮ МЕД СОЛЮШНС», и утверждается

перечень должностей, доступ которых к обработке ПДн необходим для выполнения ими должностных обязанностей.

3.11. Лица, по вине которых было допущено нарушение норм, регулирующих обработку ПДн, могут быть привлечены к дисциплинарной и материальной, а также к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности.

4. Категории субъектов ПДн, данные которых обрабатываются.

4.1. Клиенты контрагентов (пациенты).

4.1.1. Обработка ПДн клиентов контрагентов (пациентов) осуществляется в целях выполнения договора на оказание услуг по обработке ПДн по поручению Оператора.

4.1.2. Источник получения ПДн: контрагент, поручивший обработку ПДн ООО «НЬЮ МЕД СОЛЮШНС».

4.1.3. Основание для обработки ПДн: ч.1 п.1 ст.6 ФЗ №152-ФЗ «О персональных данных» (письменное согласие Субъекта ПДн, в т.ч. на передачу ПДн сторонней организации).

4.1.4. Сроки обработки: до момента минования надобности, но не менее 5 лет.

4.1.5. Способ обработки: автоматизированной.

4.1.6. Состав обрабатываемых ПДн:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес электронной почты;
- номер телефона;
- данные о состоянии здоровья (о результатах медицинских обследований и анализов, диагнозах и т.п.).

4.2. Работники.

4.2.1. Обработка ПДн работников Оператора осуществляется в целях исполнения трудовых договоров.

4.2.2. Источник получения ПДн: субъект ПДн (соискатель, при заполнении анкеты).

4.2.3. Основание для обработки ПДн: ч. 5, 7 п.1 ст.6 ФЗ № 152-ФЗ «О персональных данных» (договор, стороной которого является Субъект ПДн)

4.2.2.4. Сроки обработки: В соответствии с требованиями действующего трудового законодательства РФ, законодательства РФ об архивном делопроизводстве. Личное дело Работника после прекращения трудового договора с работником передается в архив, и хранится 75 лет. Личные дела руководителей (директоров) ООО «НЬЮ МЕД СОЛЮШНС» хранятся постоянно.

4.2.5. Способ обработки: смешанный (автоматизированный и неавтоматизированный).

4.2.6. Состав обрабатываемых ПДн:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место рождения;
- гражданство;
- знание иностранного языка;
- образование;
- специальность, профессия;
- стаж работы;
- состояние в браке;
- состав семьи;
- паспортные данные;
- адрес места жительства (по паспорту и фактический);
- адрес регистрации по указанному месту жительства, телефон;
- сведения о воинском учете;
- сведения о заработной плате;
- список научных трудов;
- сведениями об изобретениях и патентах;
- сведения о судимости;
- сведения о состоянии здоровья;
- сведения о платежных (банковских) реквизитах;
- адрес электронной почты;
- иные сведения, на основании которых возможна безошибочная идентификация субъекта ПДн.

4.3. Контрагенты (физические лица).

4.3.1. Обработка ПДн контрагентов Оператора осуществляется в целях исполнения гражданско-правовых договоров, стороной которых являются Субъекты ПДн.

4.3.2. Источник получения ПДн: Субъект ПДн.

4.3.3. Основание для обработки ПДн: ч.5,7 п.1 ст.6 ФЗ №152-ФЗ «О персональных данных» (договор, стороной которого является Субъект ПДн)

4.3.4. Сроки обработки: В соответствии с требованиями действующего законодательства РФ но не менее, чем до истечения трёх лет с момента окончания срока действия гражданско-правового договора.

4.3.5. Способ обработки: Смешанный (автоматизированный и неавтоматизированный).

4.3.6. Состав обрабатываемых ПДн:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место рождения;
- гражданство;
- паспортные данные;
- адрес места жительства (по паспорту и фактический), дата;
- адрес регистрации по указанному месту жительства, номер телефона;
- сведения о вознаграждении согласно условий гражданско-правового договора;
- сведения о платежных (банковских) реквизитах;
- адрес электронной почты;
- иные сведения, на основании которых возможна безошибочная идентификация субъекта ПДн.

4.4. Доверенные лица.

4.4.1. Обработка ПДн контрагентов Оператора осуществляется в целях реализации прав и законных интересов Оператора ПДн.

4.4.2. Источник получения ПДн: Субъект ПДн (доверенное лицо контрагента) либо контрагент.

4.4.3. Основание для обработки ПДн: ч. 7 п.1 ст. 6 ФЗ № 152-ФЗ «О персональных данных» (при этом сторона, выписавшая доверенность несёт ответственность перед Субъектом ПДн за наличие оснований обработки ПДн и передачи ПДн Субъекта в ООО «НЬЮ МЕД СОЛЮШНС»).

4.4.4. Сроки обработки: в течение сроков исковой давности, вытекающих из соответствующих обязательств, в рамках исполнения которых выписана доверенность, но не ранее истечения срока действия, указанного в доверенности.

4.4.5. Способ обработки: неавтоматизированный.

4.4.6. Состав обрабатываемых ПДн:

- фамилия, имя, отчество;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- иные сведения, указанные в доверенности.

4.5. Учредители Общества с ограниченной ответственностью.

4.5.1. Обработка ПДн учредителей осуществляется в целях исполнения обязанностей, возложенных на Оператора законодательством РФ (Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998 N 14-ФЗ).

4.5.2. Источник получения ПДн: субъект ПДн.

4.5.3. Основание для обработки ПДн: ч. 2,7 п.1 ст.6 ФЗ №152-ФЗ «О персональных данных»

4.5.4. Сроки обработки: В соответствии с требованиями действующего законодательства РФ об архивном делопроизводстве.

4.5.5. Способ обработки: Неавтоматизированный.

4.5.6. Состав обрабатываемых ПДн:

- фамилия, имя, отчество;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- иные сведения, указанные в доверенности.

4.6. Соискатели.

4.6.1. Обработка ПДн соискателей осуществляется в целях дальнейшего заключения трудового договора.

4.6.2. Источник получения ПДн: субъект ПДн (соискатель, при заполнении анкеты).

4.6.3. Основание для обработки ПДн: ч.1 п.1 ст.6 ФЗ № 152-ФЗ «О персональных данных» (согласие Субъекта ПДн).

4.6.4. Сроки обработки: До момента заключения трудового договора с соискателем либо принятия решения об отказе в заключении такого договора, если иной срок не указан в согласии соискателя на обработку

его ПДн Оператором. Обработка ПДн должна быть прекращена Оператором при отзыве соискателем своего согласия на обработку ПДн.

4.6.5. Способ обработки: неавтоматизированный.

4.6.6. Состав обрабатываемых ПДн:

- фамилия, имя, отчество;
- данные об образовании;
- сведения о предыдущей трудовой деятельности;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты.

5. Организация защиты ПДн

5.1 Защита ПДн представляет собой совокупность организационных и технических мер, предупреждающих нарушение установленного режима доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности ПДн и обеспечивающая безопасность информации в процессе обработки ПДн Оператором.

5.2. Объектами защиты являются:

- документы, содержащие персональные данные;
- персональные данные, а также технические средства (в том числе средства вычислительной техники, машинные носители информации, средства и системы связи и передачи данных, технические средства обработки буквенно-цифровой, графической, видео- и речевой информации), общесистемное, прикладное, специальное программное обеспечение, информационные технологии, а также средства защиты информации в составе информационных систем ПДн, в которых осуществляется обработка ПДн.

5.3. Работники, имеющие доступ к персональным данным в связи с исполнением трудовых обязанностей:

- обеспечивают хранение информации, содержащей персональные данные, исключая доступ к ним третьих лиц.
- при уходе в отпуск, служебной командировке и иных случаях длительного отсутствия работника на своем рабочем месте, он обязан передать документы и иные носители, содержащие персональные данные, лицу, на которое приказом генерального директора ООО «НЬЮ МЕД СОЛЮШНС» будет возложено исполнение его трудовых обязанностей.
- защита сведений, хранящихся в электронных базах данных от несанкционированного доступа, искажения и уничтожения информации, а также от иных неправомерных действий, обеспечивается разграничением прав доступа.

6. Порядок реагирования на запросы субъектов ПДн

6.1. При направлении субъектом ПДн запроса информации, касающейся обработки его ПДн (предусмотренных частью 7 Ст. 14 Федерального Закона «О Персональных данных»), а именно:

- о подтверждении факта обработки ПДн оператором;
- о наличии правовых оснований и о целях обработки ПДн;
- о применяемых оператором способах обработки ПДн;
- наименовании и месте нахождения оператора, сведений о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- о перечне обрабатываемых ПДн, источниках их получения;
- сроках обработки ПДн, в том числе сроках их хранения;
- информации об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименовании или фамилии, имени, отчества и адреса лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами,

лицом, ответственным за обработку ПДн должен быть подготовлен ответ по типовой форме. Типовая форма ответа на запрос субъекта ПДн приведена в Приложении № 2 к настоящему Положению. Каждое такое обращение должно регистрироваться в отдельном журнале учета обращений субъектов ПДн. Отметка об ответе на обращение регистрируется в журнале учета обращений субъектов в отдельной графе.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и вводится в действие приказом генерального директора ООО «НЬЮ МЕД СОЛЮШНС».

7.2 Требования настоящего Положения распространяются на всех работников ООО «НЬЮ МЕД СОЛЮШНС», имеющих доступ к персональным данным;

7.3 ООО «НЬЮ МЕД СОЛЮШНС» вправе вносить изменения и дополнения в настоящее Положение. Работники должны быть поставлены в известность о вносимых изменениях и дополнениях посредством издания работодателем приказа и ознакомления с ним всех работников.

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
О НЕРАЗГЛАШЕНИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (наименование должности и структурного подразделения)

обязуюсь не разглашать персональные данные, ставшие мне известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

Об ответственности за разглашение персональных данных предупрежден(а).

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

На бланке Организации
Исх. № _____
« ____ » _____ 2017 г.

кому: Фамилия Имя Отчество

На № _____ от _____
О персональных данных

Уважаемый (ая) *Имя Отчество Субъекта ПДн!*

В Ответ на ваше письмо от *xx.xx.201x* г. сообщаем, что:

Наша организация действительно обрабатывает Ваши персональные данные (далее - ПДн).

Целью обработки Ваших ПДн является _____.

Ваши ПДн обрабатываются *неавтоматизированным/неавтоматизированным* способом в ООО «НЬЮ МЕД СОЛЮШНС» и третьим лицам не передаются за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Источником получения Ваших ПДн являетесь: *(Вы, как субъект ПДн, предоставивший ПДн в процессе, Контрагент (указать наименование юридического лица), ...)*.

В связи с обработкой в ООО «НЬЮ МЕД СОЛЮШНС» Ваших ПДн у Вас возникает:

- право на доступ к Вашим ПДн;
- право на обжалование действий или бездействия оператора ПДн;
- другие юридические последствия, предусмотренные Федеральным законом от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Ваши ПДн обрабатываются в ООО «НЬЮ МЕД СОЛЮШНС» на основании *(указать в соответствии с положением)*.

Сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения: *(указать в соответствии с положением)*

На основании автоматизированной обработки Ваших персональных данных в ООО «НЬЮ МЕД СОЛЮШНС» не принимаются решения, порождающие для Вас юридические последствия.

Трансграничная передача ваших ПДн не осуществляется.

С Уважением,

Должность ответственного за организацию обработки (либо директора) И.О. Фамилия
xx.xx.201x г.